



AWK'23

WWW.AWK-AACHEN.DE 11. / 12. MAI 2023

Industrierausstellung
FAQ für Ausstellende

From Black to Green Production



 **Fraunhofer**
IPT

WZL | **RWTH AACHEN**
UNIVERSITY

FAQ für Ausstellende

- 1 Veranstaltungsort
- 2 Logistik
- 3 Auf- und Abbauzeiten, Ausstellzeiten
- 4 Hotels
- 5 Messebau und Standwache
- 6 Ansprechpersonen

Eurogress Aachen

Monheimsallee 48

D-52062 Aachen

Telefon: +49 (241) 91 31 0

Fax: +49 (241) 91 31 200

info@eurogress-aachen.de

www.eurogress-aachen.de

Detaillierte Informationen zur Veranstaltungsstätte sowie zu Parkmöglichkeiten und Barrierefreiheit finden Sie unter <https://www.eurogress-aachen.de/kongresszentrum>

Aufzüge

Die Veranstaltung findet ausschließlich im Erdgeschoss statt.

Auswahl Standfläche

Dedizierte Standplätze werden in der Reihe der Buchungen vergeben und ist externen Kunden vorbehalten. WZL- und IPT-interne Institutionen und Ausgründungen können Standplätze nur wählen, wenn eine Buchung als externer Kunde erfolgt.

Delegiertenausweise

Die Buchung von je 8 m² Standfläche beinhaltet einen Delegiertenpass. Delegiertenausweise gelten als Tickets für die gesamte Konferenz (Ausstellung, Vorträge, Workshops, gesellschaftliche Veranstaltungen). Sollten Sie mehr Tickets benötigen, buchen Sie diese bitte zusätzlich.

Boden-/Flächenlast

Die Böden der Ausstellungsfläche im Foyer können mit einer gleichmäßigen Flächenlast von max. 500 kg/m² belastet werden. Die Belastungsgrenze ist beim Transport zum Stellplatz ebenfalls einzuhalten. Die beim Transport auftretenden Linienlasten sind mittels Ausgleichsplatten zu verteilen. Die Plattengewichte und Gewichte der Transportmittel sind insgesamt mit zu berücksichtigen.

Exponate

Fahrzeuge und Maschinen sind genehmigungspflichtig. Bitte kontaktieren Sie uns diesbezüglich.

Bauhöhe und Standgestaltung

Die maximale Bauhöhe für den Standbau im Foyer beträgt allgemein 2,50 m. Allerdings sind in bestimmten Bereichen bis zu 3,50 m hohe Stände möglich. Im Bereich des Brüsselsaals beträgt die maximale Bauhöhe allgemein 2,70 m. Bitte sprechen Sie uns an, um für Ihren Stand die Möglichkeiten zu erfahren. Es wird um eine ansprechende Standgestaltung gebeten. Klebebänder müssen rückstandsfrei entfernt werden. Nageln, Bohren und Befestigung von Standbaumaterialien an Böden, Wänden und Decken ist verboten. Gänge, Tore und Ausgänge müssen freigehalten werden. Das Lagern von Standbaumaterial, Leergut usw. ist im Haus nicht erlaubt.

Stromanschlüsse

Stromanschlüsse müssen gesondert bestellt werden. Diese Bestellung erfolgt über die Mplus Messebau GmbH. Bitte setzen Sie sich hierzu mit Herrn Hans-Jürgen Pauler (siehe [Ansprechpersonen](#)) in Verbindung.

Internet

Für den Veranstaltungszeitraum steht ein allgemeines WLAN zur Verfügung. Sollten Sie gesonderte LAN-Anschlüsse für Ihren Stand benötigen sind diese zusätzlich Ihrer Buchung hinzuzufügen. Diese können bei der Mplus Messebau GmbH beauftragt werden. Bitte setzen Sie sich dazu mit Herrn Hans-Jürgen Pauler (siehe [Ansprechpersonen](#)) in Verbindung.

Wasser- und Druckluftversorgung

Es steht keine individuelle Wasserversorgung für die Messstände zur Verfügung. Weiterhin steht keine Druckluft zur Verfügung. Dies ist bei der Auswahl Ihrer Exponate zu berücksichtigen.

FAQ für Ausstellende

- 1 Veranstaltungsort
- 2 Logistik**
- 3 Auf- und Abbauzeiten, Ausstellzeiten
- 4 Hotels
- 5 Messebau und Standwache
- 6 Ansprechpersonen

Gabelstapler

Die Ausstellungsflächen befinden sich im Erdgeschoss.

Die Anlieferung erfolgt ebenerdig (vgl. Hallenplan).

Zum Be- und Entladen kann ein Gabelstapler mit einer Traglast von 1450 kg reserviert werden. Dieser steht am 10.05.2023 von 08:00 Uhr bis 12:00 Uhr und am 12.05.2023 von 17:00 Uhr bis 21:00 Uhr zur Verfügung.

Der Gabelstapler dient nur zum Ausladen sowie zum Transport zum Lieferanteneingang des Gebäudes. Ab der 5m-Linie innerhalb der Veranstaltungsstätte ist der Transport durch geeignete Hub- und Rollwägen zum Stellplatz fortzusetzen. Innerhalb des Eurogress sind ausschließlich Hubwagen mit Gummibereifung zulässig. Lieferfahrzeuge sollten ggf. über eine Hebebühne verfügen.

Verfügbare Hilfsmittel und Werkzeuge für den Aufbau

Es stehen der Allgemeinheit zwei Hubwagen (Ameisen) sowie ca. 10 Rollwagen zur Verfügung. Wir empfehlen Ihnen, eigene Transporthilfsmittel mitzuführen.

FAQ für Ausstellende

- 1 Veranstaltungsort
- 2 Logistik
- 3 Auf- und Abbauzeiten, Ausstellzeiten**
- 4 Hotels
- 5 Messebau und Standwache
- 6 Ansprechpersonen

FAQ für Ausstellende

Auf- und Abbauzeiten, Ausstellzeiten

Auf- und Abbauzeiten

Aufbau ab dem 09.05.2023 zwischen 08:00 Uhr und 18:00 Uhr

Aufbau am 10.05.2023 zwischen 07:00 Uhr und 20:00 Uhr
Außerhalb der Auf- und Abbauzeiten besteht für Messebauer keine Möglichkeit, das Gebäude zu betreten.

Eine Einweisung für den Aufbau erfolgt durch Mitarbeiter des Werkzeugmaschinenlabors oder Fraunhofer IPTs.
Bitte teilen Sie uns Ihre ungefähren Aufbauzeiten im Vorfeld mit.

Abbau am 12.05.2023 ab 17:00 Uhr bis 22:00 Uhr
Am 13.05.2023 ist kein Abbau möglich, aufgrund einer Folgeveranstaltung.

Ausstellzeiten

Folgende Ausstellzeiten gelten:
11. Mai 2023, 08.00 – 18.00 Uhr
12. Mai 2023, 08.00 – 16.30 Uhr

Kurier/Anlieferung

Ausstellereigenes Messematerial kann frühestens ab **Dienstag, 08. Mai 2023** im Eurogress angenommen werden. Bitte adressieren Sie die Lieferungen mit Aussteller- und Veranstaltungsnamen.

FAQ für Ausstellende

- 1 Veranstaltungsort
- 2 Logistik
- 3 Auf- und Abbauzeiten, Ausstellzeiten
- 4 Hotels**
- 5 Messebau und Standwache
- 6 Ansprechpersonen

Hotelempfehlungen

Während des AWK'23 sind Kontingente in nahegelegenen Hotels reserviert, auf die Sie zurückgreifen können.

Nähere Informationen erhalten Sie auf unserer Website :
[https://tportal.toubiz.de/aachenkongresse/messe/quicksearch/TUR00020110575152702\)?lang=de&reset=1](https://tportal.toubiz.de/aachenkongresse/messe/quicksearch/TUR00020110575152702)?lang=de&reset=1)

Vergleichsportale

Weitere Hotels in Aachen finden Sie über Vergleichsportale wie <https://www.booking.com>.

FAQ für Ausstellende

- 1 Veranstaltungsort
- 2 Logistik
- 3 Auf- und Abbauzeiten, Ausstellzeiten
- 4 Hotels
- 5 Messebau und Standwache**
- 6 Ansprechpersonen

Messebau

Der Messebau kann durch Ihren eigenen Messebauer erfolgen. Allerdings arbeiten wir eng mit der Mplus Messebau GmbH zusammen, sodass die Möglichkeit besteht, den Messebau durch diesen Anbieter durchführen zu lassen. Mplus Messebau GmbH ist mit den Räumlichkeiten vertraut. Bitte nehmen Sie bei Interesse Kontakt mit Herrn Hans-Jürgen Pauler (siehe [Ansprechpersonen](#)) auf.

Standwache

Eine individuelle Standwache kann über die Mplus Messebau GmbH für Ihren Messestand gebucht werden. Zusätzlich sind allgemeine Standwachen verfügbar, zu den nachfolgend genannten Zeiträumen:

- Zwischen dem 10.05.2023 von 18:00 Uhr bis zum 11.05.2023 um 9:00 Uhr
- Zwischen dem 11.05.2023 von 16:00 Uhr bis zum 12.05.2023 um 8:00 Uhr

Das Gebäude des Eurogress ist nachts abgeschlossen. Ein Zugang ist für die Öffentlichkeit nur während der Geschäftszeiten möglich. Ein Nachtwächter für das Gebäude des Eurogress ist vorhanden.

FAQ für Ausstellende

- 1 Veranstaltungsort
- 2 Logistik
- 3 Auf- und Abbauzeiten, Ausstellzeiten
- 4 Hotels
- 5 Messebau und Standwache
- 6 Ansprechpersonen**

FAQ für Ausstellende

Ansprechpersonen

AWK-Industrierausstellung

Ralph Klimaschka, M. Sc. RWTH
Organisation Industrierausstellung

Werkzeugmaschinenlabor WZL der
RWTH Aachen
Manfred-Weck-Haus
Steinbachstr. 19
52074 Aachen
Tel: +49 241 80-27930
ausstellung@awk-aachen.de
www.wzl.rwth-aachen.de

Mplus Messebau GmbH

Hans-Jürgen Pauler
Projektleiter

Mplus Messebau GmbH
Haus-Heyden-Straße 13
52134 Herzogenrath
Tel.: +49 152 54102437
hjp@mplus-messebau.de

Eurogress Aachen

Annette Jahn
Projektleitung Veranstaltungen
Eurogress

Eurogress Aachen (Unternehmen der
Stadt Aachen)
Monheimsallee 48
52062 Aachen
Tel: +49 241 9131 221
Fax: +49 241 9131 7221
ajahn@eurogress-aachen.de
www.eurogress-aachen.de